**Ағылшын тілі әдістеме бірлестігінің жылдық жоспары**

**Тамыз айы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыстың негізгі бағыты** | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Түпкі нәтиже** |
| Әдістемелік отырыс №1 | 1. Өткен 2022-2023 оқу жылындағы бірлестіктің атқарған жұмысына талдау жасау және жаңа 2023-2024 оқу жылының мақсат-міндетін айқындау;  2. Мұғалімдердің педагогикалық жүктемесін бекіту;  3. Мұғалімдердің 2023-2024 оқу жылына жасаған күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын талдау, тексеріп, бекітуге ұсыну;  4. Ағылшын тілі пәні бойынша үйірме жетекшілерін бекіту. | 31 тамыз | Бірлестік жетекшісі және пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы  Хаттама №1 |

**Қыркүйек**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыстың негізгі бағыты** | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Түпкі нәтиже** |
| Дарынды баламен жұмыс | Ғылыми жобаға қатысатын оқушыларды анықтау  Пәндік олимпиада резервтерін анықтау | 29.08-04.09 | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Әдістемелік көмек | 2023-2024 оқу жылындағы оқу-әдістемелік материалдарды, мемлекеттік білім стандарттарына сәйкес оқу бағдарламасымен танысып, талқылап, орындалуын қадағалау;  Білім сапасына жүйелі түрде қадағалау жүргізу | 04.09-08.09  Үнемі | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Іс-әрекетті зерттеу | Оқушылардың білім деңгейін бақылау  Кешенді диагностикалық жұмыстың қорытындысы бойынша жұмыс жүргізу(олқылықтар бар оқыту мақсаттарын анықтау) | 11.09-15.09  18.09-22.09 | Бірлестік жетекшісі, пән мұғалімдері  Бірлестік жетекшісі | Бірлестік отырысы  Бірлестік отырысы |
| Оқушылармен жеке жұмыстар | Оқушылардың ҰБТ-ға дайындық кестесін жасау, жүйелі жұмыс жүргізулерін қадағалау | 25.09-29.09 | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Жас мамандарға әдістемелік көмек | Жас мамандардың тізімін анықтау және оларға тәлімгерлер бекіту | 04.09-08.09 | Бірлестік жетекшісі | Мәлімет |
| Кәсіби шығармашылық жұмыстар | Мұғалімдердің біліктілігін көтеру, семинар, конференция, курстарға қатысуын ұйымдастыру | Жыл бойы | Пән мұғалімдері | Мәлімет |

**Қазан**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыстың негізгі бағыты** | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Түпкі нәтиже** |
| Тәжірибе алмасу | Педагогикалық байқауларға мұғалімдерді қатыстыру | 2-3.10 | Ағылшын тілі пәні мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Әдістемелік көмек | Жас мамандармен жұмыс | 02-06.10 | Тәлімгер,  тәлім алушы | Әдістемелік кенес отырысы |
| Тәжірибе  алмасу | Аттестациядан өтетін пән мұғалімдерінің апталығы | 16-20.10 | Пән  мұғалімдері | Пед.кеңес |
| Критериалды  бағалау | Ағылшын тілі пәні бойынша БЖБ тапсырмаларының оқу мақсаттарына сәйкестігін қадағалау, нәтижелерін талдау және ТЖБ жұмыстарын дайындау | 16-20.10 | Бірлестік жетекшісі | Пед.кеңес |
| Әдістемелік отырыс №2 | 1. Тоқсандық есептерді бірлестікте талдау  3. Зерттеу жұмыстары. БЖБ, ТЖБ алыну сапасы.   Мемлекеттік стандарт  бойынша ағылшын тілі пәнінің қорытынды жұмыстарының  орындалу нормасы | 03. 11 | ӘБ жетекшісі | Хаттама №2 |

**Қараша**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Жұмыстың негізгі бағыты | Жұмыс мазмұны | Мерзімі | Жауаптылар | Түпкі нәтиже |
| Мектепішілік бақылау | І оқу тоқсаны бойынша пәндік үлгірім есебін жасау | 30.10-2.11 | ӘБ жетекшісі | Бірлестік отырысы |
| Кабинет жабдықтау | Пән кабинетінің безендірілуі | қазан айы | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Оқушылармен жеке жұмыстар | Үлгерімі төмен оқушыларды назарға алу, олармен қосымша жұмыс түрлерін ұйымдастыру | 1-6.11 | Пән  мұғалімдері | Бірлестік  отырысы |
| Кабинет жабдықтау | Ағлшын тілі пәнінің қосымша кабинетін безендіру | Қазан | Пән  мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Іс-әрекетті зерттеу | Білімдегі олқылықтардың орнын толықтыру бойынша жеке жұмыс жоспарларын әзірлеу | 06.11-10.11 | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Іс-әрекетті зерттеу | Білімдегі олқылықтардың орнын толықтыру бойынша жұмыс жүргізу | Жыл бойы | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Әдістемелік  көмек | Мұғалім портфолиосын дайындау | Қараша | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Өзара тәжірибе алмасу | Физика, математика, информатика пәндері мұғалімдерінің іс-тәжірибесімен бөлісу | 06.11-17.11 | Пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |
| Өзара тәжірибе алмасу | Бастауыш пәні мұғалімдерінің іс-тәжірибесімен бөлісу | 20.11-01.12 | Пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |

**Желтоқсан**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыстың негізгі бағыты** | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Түпкі нәтиже** |
| Кабинет жабдықтау | Кабинеттің экологиялық-санитарлық жағдайын үнемі қадағалап отыру | Жыл бойы | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Дарынды оқушылармен жұмыс | Аудандық пәндік олимпиадаға оқушылардың дайындық барысын қадағалау | 04.12-08.12 | Пән мұғалімдері | Бірлестік  отырысы |
| Әдістемелік  көмек | Ағылшын тілі пәні бойынша БЖБ жұмыстарын дайындау, алу | 11.12-15.12 | ӘБ жетекшісі | Бірлестік  отырысы |
| Дарынды оқушылармен жұмыс | Аудандық пәндік олимпиадаға оқушыларды қатыстыру | Кезінде | Пән мұғалімдері | Әдістемелік кенес отырысы |
| Өзара тәжірибе алмасу | Қазақ тілі пәні мұғалімдерінің іс-тәжірибесімен бөлісу | 04.12-15.12 | Пән мұғалімдері | Бірлестік  отырысы |
| Әдістемелік  көмек | Ағылшын тілі пәні бойынша ТЖБ жұмыстарын әзірлеу | 15.12-19.12 | Бірлестік жетекшісі | Пед.кеңес |

**Қаңтар**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыстың негізгі бағыты** | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Түпкі нәтиже** |
| Мектепішілік бақылау | ІІ оқу тоқсаны және І жарты жылдық бойынша пәндік үлгерім есебін жасау | 03.01-04.01 | ӘБ жетекшісі | Пед. кеңес |
| Дарынды оқушылармен жұмыс | 1.Өткен жыл бойынша пәндік олимпиада қорытындысы.  2.Келесі жылға олимпиада резервтерін іріктеу  3. Пәндер бойынша үлгермеуші,үлгерімі төмен оқушылармен  жеке жұмыстар нәтижесі | 04.01 | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Әдістемелікотырыс №3 | 1. Бірлестіктің І жарты жылдықта жүргізген жұмыстарының қорытындысы.  2.ІІ тоқсан бойынша сыныптардан алынған барлық пәндер бойынша жазба жұмыстарының және ІІ оқу тоқсанының қорытындысы. 3.Мұғалімдердің 2023 – 2024 оқу жылының ІІ-жарты жылдығына жасаған күнтізбелік жоспарын талдау, қарау | 05. 01 | ӘБ жетекшісі | Хаттама  №3 |
| Өзара тәжірибе алмасу | Орыс тілі пәні мұғалімдерінің  іс-тәжірибесімен бөлісу | 08.01-19.01 | Пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |
| Әдістемелік көмек | Кәсіби басылымдардағы мақалаларға талдау жүргізу | 10.01 | ӘБ жетекшісі, пән мұғалімдері | Мәлімет |
| Өзара тәжірибе алмасу | Ағылшын тілі пәні апталығының жоспарын құру және өткізу | 22.01-02.02 | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |

**Ақпан**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыстың негізгі бағыты** | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Түпкі нәтиже** |
| Өзара тәжірибе алмасу | Тарих-география, құқық пәндері мұғалімдерінің сабағына қатысу, тәжірибе алмасу | 05.02-16.02 | Пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |
| Өзара тәжірибе алмасу | Ағылшын тілі пәні бойынша мұғалімдерге арналған Интернет олимпиадаларға қатысу | Үнемі | Бірлестік жетекшісі  Пән мұғалімдері | Бірлестік  отырысы |
| Өзара тәжірибе алмасу | Технология, ән-әуез, бейнелеу пәндері мұғалімдерінің іс-тәжірибесі апталығы | 19.02-01.03 | Пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |
| Дарынды  оқушылармен  жұмыс | Оқушылардың ғылыми жоба жұмыстарына дайындық деңгейі  Қашықтықтық олимпиадаларға қатысуын қамтамасыз ету. | 01.-03.02 | Пән мұғалімдері | Бірлестік  отырысы |

**Наурыз**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыстың негізгі бағыты** | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Түпкі нәтиже** |
| Әдістемелік  Көмек | Ағылшын тілі пәні бойынша ТЖБ, БЖБ жұмыстарын дайындау | 01-04.03 | ӘБ жетекшісі | Бірлестік  отырысы |
| Кәсіби шығармашылық жұмыстар | «Жас ұстаз- 2024» кәсіби байқау | 04-07.03 | Тәлімгер, жас маман | Пед. кеңес |
| Әдістемелік  көмек | Ағылшын тілі пәні бойынша ТЖБ жұмыстарын алу, қорытындысын шығару | 11-15.03 | Бірлестік жетекшісі | Пед.кеңес |
| Мектепішілік бақылау | ІІІ оқу тоқсаны бойынша пәндік үлгерім есебін алу, қорытындысын жасау | 18.-20.03 | ӘБ жетекшісі | Пед. кеңес |
| Әдістемелікотырыс №4 | 1.ІІІ оқу тоқсаны бойынша сыныптардан барлық пәндер бойынша пәндік жазба жұмыстарының қорытындысы.  2. ІІІ оқу тоқсаны қорытындысы, оқушылардың үлгірім мониторингі | 26.03 | ӘБ жетекшісі | Хаттама №4 |
| Оқушыармен жеке жұмыстар | 11 сынып оқушыларының ҰБТ-ға дайындығын қадағалау | 14.03-18.03 | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |

**Сәуір**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыстың негізгі бағыты** | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Түпкі нәтиже** |
| Әдістемелік көмек | Пән бойынша үйірме жұмыстарының есебі | 1-2.04 | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Өзара тәжірибе алмасу | Дене тәрбиесі пәні мұғалімдердің іс-тәжірибесімен бөлісу | 01.04-12.04 | Пән  мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |
| Өзара тәжірибе алмасу | Биология-химия пәндері мғалімдерінің іс-тәжірибесімен бөлісу | 15.04-26.04 | Пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |
| Өзара тәжірибе алмасу | Инновациялық идеялар мен озық тәжірибе (зерттеуші педагогтармен жұмыс) | 29.04-03.05 | Пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |
| Әдістемелік көмек | Іс-тәжірибеден баяндама | Сәуір | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |

**Мамыр**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыстың негізгі бағыты** | **Жұмыс мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** | **Түпкі нәтиже** |
| Әдістемелік  көмек | Ағылшын тілі пәні бойынша БЖБ,ТЖБ жұмыстарын әзірлеу ( жылдық) | 15-17.05 | Пән мұғалімдері | Бірлестік отырысы |
| Кәсіби шығармашылық жұмыстар | Бірлестік жетекшілер апталығы | 06-10.05 | Бірлестік жетекшісі | Пед. кеңес |
| Мектепішілік бақылау | Сыныптардан пәндер бойынша жазба жұмыстарын алу, қорытындысын шығару | 16-21.05 | Пән мұғалімдері | Анықтама |
| Мектепішілік бақылау | ІVоқу тоқсаны бойынша және жылдық пәндік үлгерім есебін жасау | 22.-23.05 | ӘБ жетекшісі | Пед кеңес |
| **Әдістемелікотырыс №5** | 1. Ағылщын тілі пәні бірлестігінің 2023 – 2024 оқу жылының есебі.  2.Жазба жұмыстарының жылдық қорытындысы  3. ІV оқу тоқсаныжәне жылдық қорытынды, оқушылардың үлгірім мониторингі | 24.05 | ӘБ жетекшісі | Хаттама  №5 |